*Plantilla OpenPM² v3.0.1* **Acta de la reunión**

**BOOK STORE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título de la Reunión:** | Cuarta reunión | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 04/10/2022 |
| **Tipo de Reunión:** | Revisión de documentos | **Lugar de Celebración:** | Telemáticamente |
| **Coordinador de la Reunión:** | Álvaro Úbeda Ruiz, Mario Pérez Coronel, Mario Rodríguez García, Ramón Rodríguez Bejarano, Carlos Garrido Rodríguez, Patrocinardor. | **Fecha de Publicación:** | 11/10/2022 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| Álvaro Úbeda Ruiz | A.U.R |  | alvuberui@alum.us.es |
| Mario Pérez Coronel | M.P.C |  | marpercor8@alum.us.es |
| Mario Rodríguez García | M.R.G |  | marrodgar62@alum.us.es |
| Ramón Rodríguez Bejarano | R.R.B |  | ramrodbej@alum.us.es |
| Carlos Garrido Rodríguez | C.G.R |  | cargarrod12@alum.us.es |
| Patrocinador | P |  | jtorres@us.es |

|  |
| --- |
| **Agenda de la Reunión** |
| 1. *Revisión de Plan de Gestión de Comunicaciones* 2. *Revisión de Plan de Gestión de Alcance* 3. *Repartir tareas* 4. *Riesgos* |

|  |
| --- |
| **Resumen de la Reunión** |
| 1. En primer lugar, se ha revisado y aprobado el Plan de Gestión de Comunicaciones. 2. En segundo lugar, se ha revisado y se han propuesto correcciones para el Plan de Gestión de Alcance 3. En tercer lugar, se ha propuestos riesgos para el plan de gestión de riesgos 4. En ultimo lugar, se ha repartido las tareas para la siguiente semana |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 0001 | Aprobado el Plan de Gestión de Comunicaciones | *11/10/22* | TODOS |
| 0002 | Correcciones para el Plan de Gestión de Alcance | *11/10/22* | TODOS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| 0001 | *29/09/22* | Plan de Gestión de Comunicaciones | *Terminado* | *11/10/22* | *TODOS* |
| 0002 | *29/09/22* | Plan de Gestión de Alcance | *Ejecución* | *18/10/22* | *TODOS* |
| 0003 | *11/10/22* | Plan de Gestión de Recursos | *Ejecución* | *18/10/22* | *TODOS* |
| 0004 | *11/10/22* | Plan de Gestión de Adquisiciones | *Ejecución* | *18/10/22* | *TODOS* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** | 18/10/22 |
| 1. *Revisión de Documentos* 2. *Repartir tareas.* | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos Relacionados** | **Ubicación** |
| Acta\_reunion.doc | ./documentos/reuniones/acta\_reunion\_02.doc |
| Plan\_de\_Gestión\_de\_las\_Comunicaciones.doc | ./documentos/Registro\_interesados.doc |
| Plan\_de\_gestión\_de\_alcance.doc | ./documentos/Plan\_de\_gestión\_de\_alcance.doc |
| Requisitos.doc | ./documentos/Requisitos.doc |
| Enunciado\_del\_Alcance.doc | ./documentos/Enunciado\_del\_Alcance.doc |
| EDT.doc | ./documentos/EDT.doc |
| Diccionario\_EDT.doc | ./documentos/Diccionario\_EDT.doc |